

国家市场监督管理总局国家标准技术审评中心

关于举办新版 GB/T 1.1-2020 与标准质量提升 研修班的通知

各有关单位：

为帮助广大标准化工作者理解掌握新版 GB/T 1.1-2020《标准化工作导则 第1部分：标准化文件的结构和起草规则》的新变化、新特点，提升新认识、新思维，提高标准研制能力，推动标准质量提升，助力高质量发展，结合工作实际，切实解决标准编写质量突出问题，国家标准技术审评中心决定7月在北京举办新版 GB/T 1.1-2020 与标准质量提升研修班。

本期研修班，围绕新版 GB/T 1.1-2020 与标准质量提升主题，从《2020 年国家标准立项指南》解读、新版 GB/T 1.1-2020《标准化工作导则 第1部分：标准化文件的结构和起草规则》编写精讲与案例串串讲、规范、规程和指南标准编写要求与方法及案例、编制说明编写模板及案例分析、标准审查方法及案例分析等方面进行多角度讲解剖析，以提高标准编写能力，帮助大家不断提升标准质量控制能力。热忱欢迎相关单位派员参加。现将具体安排通知如下：

一、培训主要内容

1. **【政策】**《2020 年国家标准立项指南》解读；
2. **【编写】**新版 GB/T 1.1-2020《标准化工作导则 第 1 部分：标准化文件的结构和起草规则》编写精讲与案例串串讲；
3. **【方法】**规范、规程和指南标准编写要求与方法及案例；
4. **【模板】**编制说明编写模板及案例分析；
5. **【审查】**标准审查方法及质量问题分析；
6. **【研讨】**交流答疑（及测试）。

注：培训日程安排开班前通过电子邮件发至报名人员。

二、培训时间和地点

7 月 15 日 - 7 月 17 日（7 月 14 日下午报到）

培训地点：北京•北京辰茂鸿翔酒店

三、主讲老师

有关标准化资深专家。

四、培训对象

各省市、各行业和地方从事标准化研究和管理人员；标准化技术委员会的相关人员；各企事业单位从事标准化工作的管理人员和技术人员。

五、培训费用

培训费用为 1998 元/人（不含住宿费）。

六、报名方式

请参加培训人员登陆网址：<http://t.cn/RcxJdEM>（需区分大小写）或 http://ballot.sacinfo.org.cn:8080/meeting_reply/px 在线

填写参会回执，报名截止日期为7月14日。

七、付款方式

1. 汇款方式：请于开班前将培训费汇到国家市场监督管理总局国家标准技术审评中心，备注“培训费”，并邮件（SPZXPX@vip.163.com）告知汇款结果。

开户名称：国家市场监督管理总局国家标准技术审评中心

汇款银行：工商银行北京北太平庄支行

汇款账号：0200010009200351961

2. 现金方式：报到时交付（接受现金、微信、支付宝，不能刷卡）

八、联系方式

1. 国家标准技术审评中心

联系人：查格菲 010-82262915 18995726339

何玉环 010-82261015 15801311606

2. 北京辰茂鸿翔酒店

联系人：刘经理 010-59838816 18910059985

九、附件

附件：酒店乘车路线



附件：酒店乘车路线

1、火车站抵达酒店乘车方案：

北京站：乘坐地铁 2 号线到雍和宫站换乘地铁 5 号线，到惠新西街南口站，换乘地铁 10 号线到牡丹园站下车，B 口出，步行 1000 米到北京辰茂鸿翔酒店。

北京南站：乘坐地铁 4 号线到海淀黄庄，换乘地铁 10 号线到牡丹园站下车，B 口出，步行 1000 米到北京辰茂鸿翔酒店。

北京西站：乘坐地铁 9 号线到国家图书馆站下，换乘地铁 4 号线到海淀黄庄下，换乘地铁 10 号线到牡丹园站下车，B 口出，步行 1000 米到北京辰茂鸿翔酒店。

2、飞机场抵达酒店乘车方案：

北京首都国际机场：乘坐机场巴士 2 线到三元桥下，换乘地铁 10 号线到牡丹园站下车，B 口出，步行 1000 米到北京辰茂鸿翔酒店。

北京南苑机场：乘坐南苑机场大巴西单线到大红门站下车，换乘地铁 10 号线到牡丹园站下车，B 口出，步行 1000 米到北京辰茂鸿翔酒店。



地铁站至酒店步行路线：

地铁 10 号线牡丹园站 B 口出，沿花园东路往北走 600 米左右，右转进入龙翔路，步行 400 米左右到达北京辰茂鸿翔酒店。